**初任专业技术职务呈报表**

**单 位**

**姓 名**

**拟聘职务**

**填表时间**

太原市人力资源和社会保障局制

填 表 说 明

1、本表供教育部承认的正规大、中专院校毕业生（含毕业研究生）见习期满初次聘任（任命）专业技术职务使用。1—3页由本人填写，第四页由社会组织（职称）部门填写。填写内容应经人社组织（职称）部门审核认可。

2、一律用钢笔、中性笔填写、内容要具体、真实、字迹要端正、清楚。

3、如填写内容较多，可另加附页。

基 本 情 况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 |  | 出生日期 | |  | |  | |
| 出生地 | |  | | | | | 民 族 | |  | |
| 政治面貌 | |  | | 基本工资 | |  | 身体状况 | |  | |
| 最高学历 | 毕（肄、结）  业时间 | | 学校 | | | | | 专业 | | 学制 | | 学位 |
|  | |  | | | | |  | |  | |  |
| 外  语  程  度 |  | | | | | 参加学术团体及社会兼职情况 | |  | | | | |
| 主  要  学  习  经  历 |  | | | | | | | | | | | |
| 有何特长 | |  | | | | | | | | | | |

见 习 期 工 作 情 况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | | 工作部门及岗位 | 主要工作内容 |
|  | |  |  |
| 主  要  工  作  成  绩  及  奖  惩  情  况 |  | | |

见 习 期 工 作 小 结

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 所  在  部  门  考  核  鉴  定  意  见 | 公 章  部门负责人： 年 月 日 | | |
| 呈  报  单  位  考  核  审  查  意  见 | 公 章  技 术 负 责 人：  人事（职改）负责人： 年 月 日 | | |
| 主  管  部  门  意  见 | 公 章  单位负责人： 年 月 日 | 人  社  （职  称）  部  门  意  见 | 年 月 日 |