太原市青年就业见习基地申请表

单位：填报日期：年月日

|  |  |
| --- | --- |
| 单位基本信息 | 1、组织机构代码： |
| 2、单位名称： |
| 1. 单位简介：
 |
| 4、单位性质：现有员工人数： |
| 5、联系人姓名： |
| 1. 电话号码：传真号码：

邮箱地址： |
| 7、单位地址： |
| 8、工作地点： |
| 见习岗位 | 岗位名称： 1.....2.......3......... 岗位数量：收入待遇：见习人数： |
| 见习岗位职责：1.....2.......3......... |
| 见习内容: |
| 要求教育程度：专业： |
| 其他见习要求： |
| 人力资源社会保障部门意见 | 年月日 |

**注：1、申请单位在递交申请表同时，请一并提交单位组织机构代码证或企业法人营业执照复印件；2、此表一式叁份，见习单位、公共就业(人才)服务机构、人力资源和社会保障部门各一份；3、2次以上申报见习岗位的需提供前次《太原市青年就业见习岗位人员留用统计表》；4、此表由见习单位填写。如果申请的见习岗位多于可填写的空格数，可将内容附后。**